

□□□□□□□ **DYREKTOR**

SĄDU REJONOWEGO

W BARTOSZYCACH

Bartoszyce, 21.07.2017 r.

Sygn. **A-1101-4/17**

O g ł o s z e n i e

o konkursie na staż urzędniczy w □ Sądzie Rejonowym w □ Bartoszycach

□

Dyrektor Sądu Rejonowego w Bartoszycach organizuje w drodze konkursu nabór kandydatów na staż urzędniczy w Sądzie Rejonowym w Bartoszycach, w wymiarze 1/2 etatu.

Oznaczenie konkursu: A-1101-4/17

Liczba wolnych stanowisk pracy: 1/2 etatu

I. Zakres wykonywanych zadań:

1.

Sporządzanie wokand na posiedzenia i rozprawy.

2.

Przygotowywanie spraw na posiedzenia i rozprawy.

3.

Rozpisywanie terminów posiedzeń i rozpraw.

4.

Protokołowanie na rozprawach i posiedzeniach.

5.

Ustalanie należności świadkom i biegłym.

6.

Dołączanie korespondencji do akt sprawy.

7.

Wykonywanie prawomocnych orzeczeń.

8.

Wykonywanie innych czynności zleconych przez kierownika sekretariatu i przewodniczącego wydziału.

II. Wymagania niezbędne:

1. Wykształcenie średnie.
2. Pełna zdolność do czynności prawnych.
3. Nieposzlakowana opinia.
4. Niekaralność za przestępstwo lub przestępstwo skarbowe.
5. Brak prowadzonych przeciwko kandydatowi postępowań o przestępstwa ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwa skarbowe.
6. Stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na tym stanowisku.
7. Umiejętność obsługi komputera, w tym biegłego pisania.

III. Wymagania dodatkowe:

1. Ukończone studia wyższe, co najmniej I stopnia i uzyskany tytuł zawodowy.
2. Znajomość techniki pracy biurowej,

3. Kreatywność, komunikatywność, odporność na stres, kultura osobista, umiejętność pracy w zespole.

IV. Wymagane dokumenty i oświadczenia:

1. Podanie o zatrudnienie (list motywacyjny).

2. Własnoręcznie podpisane CV z informacją o przebiegu nauki i pracy zawodowej.

3. Oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych.

4. Oświadczenie o niekaralności za przestępstwo lub przestępstwo skarbowe.

5. Oświadczenie, że przeciwko kandydatowi nie jest prowadzone postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.

6. Oświadczenie kandydata o stanie zdrowia pozwalającym na zatrudnienie na określonym stanowisku.

7. Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby konkursu.

8. Kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie, kwalifikacje, doświadczenie zawodowe.

9. Kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie. [do pobrania](#)

Do zgłoszenia kandydat może dołączyć dokumenty potwierdzające dodatkowe osiągnięcia i kwalifikacje.

Konkurs składa się z trzech etapów:

I etap - wstępna selekcja zgłoszeń kandydatów pod kątem spełnienia wymogów formalnych przystąpienia do konkursu.

II etap – praktyczny sprawdzian umiejętności.

III etap – rozmowa kwalifikacyjna.

Dokumenty należy złożyć bezpośrednio w siedzibie Sądu – pok. nr 2A (Biuro Podawcze) lub przesłać drogą pocztową na adres: Sąd Rejonowy w Bartoszycach, ul. Warszawska 3, 11-200 Bartoszyce, w terminie **do dnia 04 sierpnia 2017 roku**, powołując się na **sygnaturę konkursu (A-1101-4/17)**

Inne informacje:

- W przypadku nadania dokumentów drogą pocztową, za datę ich złożenia uważa się datę stempla pocztowego. Oferty przesłane po terminie nie będą rozpatrywane.

- Zawiadomienie kandydatów o zakwalifikowaniu do kolejnego etapu konkursu wraz z informacją o terminie i miejscu przeprowadzenia konkursu zostanie umieszczone na stronie internetowej sądu: www.bartoszyce.sr.gov.pl oraz na tablicy ogłoszeń (w siedzibach Sądu).

- Oferty odrzucone zostaną komisyjnie zniszczone.

Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr telefonu: 89 612-38-04